

# **Regolamento del Tavolo Regionale Permanente per l'Economia Solidale**

(approvato dal Tavolo Regionale dell'Economia Solidale nella seduta del 06/03/2018)

## **Art. 1 - COMPOSIZIONE**

Secondo quanto disposto dall'articolo 7 della Legge regionale 23 luglio 2014 n. 19 e dalla Delibera di Giunta 323/2016, il Tavolo Regionale Permanente per l'Economia Solidale (di seguito, per brevità, "Tavolo") è composto:

1. dall'Assessore con delega all'Economia Solidale, che lo presiede, o da un suo delegato;
2. dagli altri Assessori interessati all'Economia Solidale, o da loro delegati;
3. dai seguenti rappresentanti dei soggetti dell'Economia Solidale designati dal Forum Regionale dell'Economia Solidale (di seguito, "Forum"):
  - due coordinatori, che hanno diritto di partecipare a tutte le sedute del Tavolo;
  - due rappresentanti per ciascuna delle aree tematiche per le quali si è costituito nell'ambito del Forum un Gruppo di Lavoro Tematico (di seguito GLT);
4. Il Tavolo si può avvalere inoltre di funzionari e/o referenti dei Servizi regionali competenti nelle materie affrontate nelle varie sedute del Tavolo, al fine di supportarne tecnicamente le attività, i quali intervengono senza diritto di voto.
5. Possono altresì partecipare alle sedute del Tavolo, senza diritto di voto, il Presidente e il Vice Presidente del Forum i componenti designati dell'Osservatorio dell'Economia solidale regionale e, ove ne facciano richiesta, i Consiglieri dell'Assemblea Regionale.

## **Art. 2 - FUNZIONI**

Il Tavolo, in ottemperanza alle finalità attribuitegli dalla Legge e dalla Delibera, ha il compito:

- di attivare percorsi condivisi per la promozione dei programmi, delle azioni e delle misure di sostegno per lo sviluppo dell'Economia Solidale;
- di integrare i principi e le prassi dell'Economia Solidale negli strumenti di programmazione generale e settoriale della Regione.

## **Art. 3 - CONVOCAZIONE**

Il Tavolo può essere convocato:

- a) in seduta plenaria, alla presenza di tutti i suoi componenti, così come più sopra indicati;
- b) in sedute settoriali, alla presenza:
  - dell'Assessore con delega all'Economia Solidale (o di un suo delegato);
  - degli Assessori interessati alla tematica affrontata in ciascuna seduta settoriale (o da loro delegati),
  - dei due coordinatori e dei due rappresentanti del GLT designati dal Forum;
  - dei funzionari e/o referenti dei Servizi regionali competenti nella tematica affrontata in ciascuna seduta settoriale del Tavolo, i quali intervengono senza diritto di voto;
- c) in sedute intersettoriali, qualora si ravvisi l'opportunità di riunire due o più settori, in funzione della trasversalità delle tematiche affrontate e a fini di coordinamento operativo.

Per le sedute settoriali di cui al punto b) , spetta al delegato nominato dal singolo Assessorato individuare ed attivare il funzionario e/o referente del Servizio regionale competente per le materie affrontate nella specifica seduta settoriale.

Il Tavolo, nelle sue diverse sedute (plenaria, settoriale, intersettoriale), è convocato dall'Assessore con delega all'Economia Solidale, di sua iniziativa e/o su richiesta della Presidenza del Forum e/o dei coordinatori designati dal Forum stesso (anche disgiuntamente tra loro). Ove la richiesta giunga dalla presidenza del Forum e/o dai coordinatori, l'Assessore con delega all'economia solidale dà attuazione alla convocazione entro 20 giorni dalla richiesta stessa.

Le sedute settoriali possono anche essere decise in maniera autonoma dai referenti dei singoli GLT in accordo con i delegati dai singoli Assessorati e sentiti i coordinatori del Forum al Tavolo; la convocazione avviene comunque attraverso la segreteria organizzativa di cui al successivo art. 5.

La convocazione è inviata a tutti i componenti possibilmente non oltre il 14° giorno antecedente la data di

riunione, mediante comunicazione via e-mail.

Le riunioni del Tavolo si svolgono presso la sede dell'Assessorato con delega all'Economia Solidale ovvero nell'eventuale altra sede indicata dall'Assessorato stesso.

La Regione Emilia Romagna mette a disposizione le risorse strumentali ed economiche e il personale necessari per il corretto svolgimento dei lavori del Tavolo.

#### **Art. 4 – OPERATIVITA'**

Il Tavolo:

- prende in esame le proposte di obiettivi progettuali e di linee di intervento formulate dal Forum e presentate al Tavolo stesso attraverso i rappresentanti dei singoli GLT e/o i coordinatori;
- approfondisce ed elabora tali proposte, individuando le modalità e gli strumenti più idonei per dare concreta attuazione alle disposizioni della Legge 19/2014 e sviluppando le innovazioni necessarie per implementare i principi e le prassi dell'Economia Solidale;
- valuta la fattibilità, la compatibilità e il coordinamento delle linee progettuali prese in esame rispetto alle legislazioni vigenti e alle politiche regionali, nazionali, europee e formula suggerimenti e proposte per l'eventuale implementazione di modifiche e integrazioni;
- inoltra agli organi e/o alle strutture regionali competenti le proposte progettuali così come sopra elaborate e implementate, al fine di attivare i necessari percorsi istruttori e deliberativi per la loro concreta attuazione.

Dell'andamento di questi percorsi, la Presidenza del Tavolo tiene costantemente informati i suoi componenti, avvalendosi della Segreteria organizzativa di cui al successivo art. 5.

Nello svolgimento dei propri lavori, il Tavolo opera adottando il "metodo del consenso", analogamente a quanto stabilito dal Regolamento del Forum Regionale dell'Economia Solidale all'articolo 4 punto 4 per i Gruppi di Lavoro Tematici e per l'Assemblea. Soltanto ove non si riesca ad addivenire a decisioni condivise attraverso il "metodo del consenso", il Tavolo potrà adottare le proprie deliberazioni a maggioranza semplice dei presenti.

#### **Art. 5 – SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

Il Tavolo si dota di una segreteria, la quale, agendo su mandato del Tavolo stesso, svolge attività logistico-organizzative, quali ad esempio:

- la calendarizzazione delle sedute del Tavolo;
- l'invio delle convocazioni;
- la verbalizzazione delle riunioni;
- la gestione e la diffusione delle comunicazioni interne ed esterne inerenti i lavori del Tavolo.

Tale attività è svolta dalla segreteria dell'Assessorato con delega all'Economia Solidale che può avvalersi del supporto di soggetto dalla stessa incaricato.

#### **Art. 6 – DURATA**

Come stabilito dalla Delibera 323/2016, il Tavolo rimane in carica per la durata della legislatura regionale. In chiusura di legislatura il Tavolo redige un Report sulle attività svolte che verrà portato all'attenzione del successivo Tavolo.